

Härmed avtalar Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma (nedan försäkringsbolaget) och

\_\_\_\_\_  
(företagets/sammanslutningens/personens namn)

\_\_\_\_\_  
(FO-nummer/personbeteckning)

(nedan kunden) om användning av försäkringsbolagets elektroniska e-tjänster (nedan tjänsten). Detta avtal träder i kraft när försäkringsbolaget har godkänt kunden som användare av tjänsten.

Försäkringsbolaget sänder den godkända kunden användaridentiteterna för tjänsten eller per e-post ett meddelande om användarrätt för tjänsten.

**Ange användarrätten enligt person. Om personerna eller ansvaren ändras, var vänlig och meddela Varma omedelbart om detta.**

**1 Huvudanvändare/ansvars-/kontaktperson** Identifieringssätt:  Varmas användar-ID  bankkod eller mobilcertifikat

Namn	Personbeteckning	E-post	Telefon	Språk Svenska <input type="checkbox"/> Finska <input type="checkbox"/>
------	------------------	--------	---------	--

**Användarrätt (kryssa för önskad användarrätt)**

Inkomster och avgifter per arbetstagare	Uppgifter om ArPL-försäkringar och -avgifter	Invalidentpensionsutgifter per person	FöPL-försäkring		*) Begränsning
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

**2 Användare**

Identifieringssätt:  Varmas användar-ID  bankkod (se anvisning)

Namn	Personbeteckning	E-post	Telefon	Språk Svenska <input type="checkbox"/> Finska <input type="checkbox"/>
------	------------------	--------	---------	--

**Användarrätt (kryssa för önskad användarrätt)**

Inkomster och avgifter per arbetstagare	Uppgifter om ArPL-försäkringar och -avgifter	Invalidentpensionsutgifter per person	FöPL-försäkring		*) Begränsning
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

\* Om användarens befogenheter begränsas så att han eller hon har befogenheter endast till en del av företagets försäkringar eller lån, sätt ett kryss i kolumnen Begränsning. Vi kontaktar dig för fastställandet av användarrätterna.

Huvudanvändare/ansvars-/kontaktpersonen kan lägga till nya användare även via e-tjänster.

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

## Anvisningar för ifyllning befogenheter

Huvudanvändare/ansvars-/ kontaktperson E-tjänster förutsätts ha en kontaktperson vars uppgift är att anmäla om ändringar i användarrätterna. Kontaktpersonen kan göra anmälan i e-tjänster.

Anmälan kan även göras skriftligen under adressen:

**Varma  
Försäkringstjänster  
PB 2  
00098 VARMA**

### Användare

Bankkod	E-tjänster kan användas med bankkoderna till <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nordea</li> <li>– Andelsbanken</li> <li>– Handelsbanken</li> <li>– S-Banken</li> <li>– Oma Säästöpankki</li> <li>– Aktia</li> <li>– Danske Bank</li> <li>– Sparbankerna</li> <li>– Tapiola Bank</li> <li>– Ålandsbanken</li> <li>– POP Banken</li> </ul>
	Bankkoden är personlig.
Mobilcertifikat	Ett certifikat som beviljas av mobiltelefonoperatören och som finns på användarens sim-kort och möjliggör identifikation med hjälp av mobiltelefon
Namn	Användarens förnamn och efternamn
Personbeteckning	I formen: ddmåå-slutdel
E-postadress	T.ex. fornamn.efternamn@foretag.fi Lösenordstjänsten sänder det personliga lösenordet till denna adress. Hit sänds även information om att ett nytt meddelande har anlänt till e-tjänster.
Telefonnummer	Nummer på vilket användaren nås under arbetstid.
Språk	Användaren kan välja e-tjänster antingen på svenska eller finska.

### Användarrätt

Inkomster och avgifter per arbetstagare	Titta på inkomster och avgifter för varje enskild arbetstagare
Uppgifter om ArPL-försäkringar och -avgifter	Berättigar att se uppgifterna och att be om därtill hörande ändringar och utskrifter
Invalidpensionutgifter per person	Berättigar att se de invalidpensionsutgifter per person som beaktas i beräkningen av avgiftsklasserna
FöPL-försäkring	Berättigar att se uppgifterna och att be om därtill hörande ändringar och utskrifter
Närmare information	Tfn <b>010 192 101</b>

## Avtalsvillkor för e-tjänster

### 1. E-tjänster

E-tjänster är en elektronisk försäkringstjänst producerad av Ömsesidiga arbetspensionsförsäkringsbolaget Varma (nedan försäkringsbolaget). Genom denna tjänst kan företagaren eller företaget (nedan kunden) sköta sina pensionsförsäkringsärenden och finansieringsärenden på webben. E-tjänster (nedan tjänsten) står till kundens förfogande i den omfattning som avtalats vid respektive tidpunkt. Tjänsten är avgiftsfri.

### 2. Rätt att använda tjänsten

En förutsättning för användning av tjänsten är att kunden fått användarrätt av försäkringsbolaget. För användning av tjänsten ger försäkringsbolaget kunden användaridentitet och lösenord. Kunden kan även använda tjänsten med gällande bankkoder som tjänsten godkänner utan användaridentitet och lösenord.

Kunden förbinder sig att förvara användaridentiteten och lösenordet som försäkringsbolaget gett med omsorg, så att de inte kommer i utomståendes händer. Försäkringsbolaget kan vid behov förnya användaridentiteterna genom att sända kunden nya. De nya användaridentiteterna kan sändas per post till den ansvarsperson som kunden utsett.

Om kunden har skäl att misstänka att användaridentiteten försvunnit eller hamnat i besittning av utomstående, ska försäkringsbolaget omedelbart underrättas därom per telefon vardagar kl. 8–16 på numret 010 192 101.

Kundens ansvar för användningen av användaridentiteten upphör när försäkringsbolaget fått kundens meddelande om att användaridentiteten ska elimineras.

Den ansvarsperson som kunden utsett förvaltar alla användarrätter i anslutning till kundens användning av tjänsten. Personen fastställer i vilken utsträckning en person som handlar för kundens räkning har rätt att använda tjänsten.

Ansvarspersonen fastställer användarprofilerna som är bindande för kunden i avtalet eller på dess blankettbilaga. Personen anmäler om ändringar i användarprofilerna och eliminering av användaridentiteterna via tjänsten, per e-post eller per telefon. Meddelanden som sänts annan tid än vardagar kl. 8–16 anses ha tagits emot kl. 8.00 den vardag som följer efter att anmälan gjorts.

Om kunden befullmäktigar en försäkringsmäklare att sköta sina försäkringsärenden, ändrar försäkringsbolaget vid behov utan separat anmälan av kunden användarprofilerna så att de motsvarar avtalet om mäklaruppdrag eller fullmakten. Ändringarna i användarprofilen träder i kraft när försäkringsbolaget blivit underrättad om mäklaruppdraget och mottagit fullmakten.

### **3. Anordningar, program och teleförbindelser**

Kunden skaffar på egen bekostnad anordningar, program och teleförbindelser som behövs för tjänsten samt svarar för användnings- och uppehållskostnader, funktion och kompatibilitet med tjänsten. Försäkringsbolaget och kunden svarar vardera för behörig datasäkerhet i de egna databaserna.

### **4. Ansvar för ärenden som utträttas i tjänsten**

Kunden ansvarar för alla ärenden som utträttas i tjänsten med gällande användarrätter. Dyliga ärenden och meddelanden anses vara i sådan form som de har lagrats i försäkringsbolagets datasystem. Försäkringsbolaget ansvarar inte för någon som helst skada som uppstått till följd av att tjänstens användaridentitet inte fungerat.

### **5. Ändringar**

Försäkringsbolaget meddelar kunden om en ändring på förhand med ett meddelande som publiceras i tjänsten, per e-post eller per post, om ändringen ökar kundens skyldigheter i enlighet med detta avtal eller väsentligt försämrar kundens rättigheter. Ändringen träder i kraft från ingången av den månad som följer efter att försäkringsbolaget sänt kunden ett meddelande om ändringen eller ändringen har publicerats i tjänsten. Om kunden inte godkänner ändringen, ska han eller hon skriftligen säga upp avtalet innan ändringen av avtalsvillkoren träder i kraft.

### **6. Avtalets giltighet och uppsägning av avtalet**

Avtalet gäller tills vidare. På avtalet tillämpas vid respektive tidpunkt gällande villkor för försäkringsbolagets webbtjänster. Vardera avtalsparten kan skriftligen säga upp avtalet att upphöra omedelbart utan uppsägningstid. Om kunden inte har använt tjänsten på ett (1) år, har försäkringsbolaget rätt att utan särskild uppsägning betrakta avtalet som avslutat. Kundens rätt att använda tjänsten upphör, när åtgärder till följd av att kundens försäkringsavtal upphör i försäkringsbolaget har slutförts. Kunden har inte rätt till någon ersättning på grund av uppsägning av detta avtal.